



**ANEXO VIII – PROPOSTA COMERCIAL E ORIENTAÇÕES DE PREENCHIMENTO DE PLANILHAS**

PROCESSO CRQ-IV/SP Nº 23/25  
PREGÃO ELETRÔNICO 90008/2025  
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PORTARIA  
MODELO DE DISPUTA ABERTO/FECHADO  
TIPO: MENOR PREÇO  
REGIME DE CONTRATAÇÃO: PREÇO GLOBAL

**Descrição do Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de Serviços de Portaria no edifício do Conselho Regional de Química IV Região – São Paulo, compreendendo o atendimento e controle de fluxo de entrada e saída de profissionais, estudantes, colaboradores, autoridades e demais transeuntes, bem como direcionamento de entregas e correspondências aos locais de destino específicos, por um período de 12 (doze) meses, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus Anexos.

Item	Quant. (a)	Unid.	CATSER	Descrição	Valor Mensal (b)	Valor Total (a x b)
1	12	Mês	8729	Prestação de Serviços de Portaria conforme condições e especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos.  De segunda a sexta-feira, das 06:00 às 19:00 <b>04 postos (04 empregados)</b> 44 horas/semanais cada	R\$	R\$

**Valor Total:** R\$ \_\_\_\_\_ (valor por extenso)

*(Obs.: O valor mensal corresponde ao valor total dos 4 postos/colaboradores  
A proposta/lance deve ter como base o valor mensal)*

Declaramos que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

Declaramos que esta proposta tem validade por 90 (noventa) dias, contados da data de sua abertura.

Declaramos, ainda, nos sujeitar, inteira e plenamente, as condições do edital e seus anexos.

Local e data.

**Papel Timbrado da Empresa**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

CONSELHO REGIONAL DE QUÍMICA IV REGIÃO – SÃO PAULO

RUA OSCAR FREIRE, 2039 – PINHEIROS – 05409-011 – SÃO PAULO/SP

[WWW.CRQSP.ORG.BR](http://WWW.CRQSP.ORG.BR)

## ORIENTAÇÕES DETALHADAS PARA O PREENCHIMENTO DA PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Deverá ser encaminhada da juntamente com a Proposta Comercial o arquivo da **Planilha de Custos e Formação De Preços**, preenchido conforme orientações abaixo descritas, no mesmo formato disponibilizado pelo CRQ-IV SP (.xlsx), sem macros.

1 - Utilização da Planilha Oficial: Para a apresentação da proposta deverá ser utilizada o modelo de planilha de custos e formação de preços disponibilizada pelo CRQ-IV. Este modelo de planilha foi desenvolvido de modo a facilitar a apresentação das propostas, garantindo a padronização e a celeridade na análise e julgamento.

2 – O arquivo disponibilizado (Anexo VIII-A) é composto pelas seguintes planilhas:

- PLANILHA FORMAÇÃO DE PREÇO;
- BENEFÍCIOS;
- DETALHAMENTO UNIFORMES;
- DETALHAMENTO MATERIAIS E EQUIP;
- CONTIGENCIAMENTO TRABALHISTA.

3 - Campos Editáveis: Os campos destacados na cor amarela são os únicos campos que podem ser preenchidos. As demais células estão bloqueadas para evitar seleção, formatação ou inserção de dados adicionais.

4 - Estimativa de Custos para Benefícios: Para determinação da estimativa deverá ser considerada a previsão de 22 dias de fornecimento de Vales Transporte e Auxílio Refeição como teto para o pagamento desses benefícios.

5 - Vale Transporte: O pagamento do Vale Transporte deve cobrir integralmente o deslocamento dos funcionários entre suas residências e os locais de prestação de serviço, independentemente da quantidade e diversidade de modais utilizados, o deslocamento completo será exigido na execução do contrato. A quantidade considerada deverá refletir a realidade dos serviços contratados.

6 – Os valores apresentados deverão estar em conformidade com os critérios de aceitabilidade de preços descritos nos itens 9.2.1 a 9.2.3 do Termo de Referência (Anexo I).

7 - A licitante será responsável pelo preenchimento correto desta planilha, bem como será de sua responsabilidade realizar a conferência das fórmulas automatizadas e porcentagens aqui dispostas, verificando se estão em conformidade com as disposições da CLT, CCT e legislações aplicáveis, minimizando o risco de equívocos no cômputo das previsões financeiras, eximindo a Contratante de quaisquer erros cometidos no preenchimento e apresentação da proposta comercial.

8 - Diligências serão conduzidas para assegurar a exequibilidade dos valores propostos. Nesse contexto, a empresa proponente deverá apresentar prontamente, as documentações e justificativas necessárias que comprovem a viabilidade de sua proposta.